

Die **e+h** Services AG ist das führende schweizerische Handelsunternehmen für Markenartikel aus den Bereichen Haushalt, Geschenke, Werkzeug, Arbeitsschutz, Gartenmöbel, Gartentechnik sowie Grill.

Im Bereich **Vertrieb** suchen wir eine aufgeschlossene und teamfähige Persönlichkeit als neues

Teammitglied im Innendienst (Vertriebskoordination)

Hauptaufgaben

- Sie verantworten anspruchsvolle administrative Aufgaben wie das Erstellen von Sortimentslisten, Angeboten und Promotionen für unsere Key Accounts
- Sie übernehmen als Drehscheibe koordinative Aufgaben zu internen Stellen, Kunden und Lieferanten
- Sie erstellen Auswertungen sowie Verkaufsstatistiken und kalkulieren Verkaufspreise
- Sie fertigen umfangreiche Offerten für Key Accounts und Fachhandel an
- Sie nehmen wichtige Mutationen im ERP vor
- Allgemeine kaufmännische Tätigkeiten
- Mitarbeit in Projekten
- Mithilfe bei der Ausbildung der kaufmännischen Lernenden (Praxisbildung)

Ihr Profil

- Sie haben eine kaufmännische Grundausbildung absolviert, eine Weiterbildung im Verkauf ist von Vorteil
- Sie können eine mehrjährige praktische Berufserfahrung in einer vergleichbaren Funktion im Verkaufsinendienst ausweisen
- Sie haben fundierte Kenntnisse in MS-Office (insbesondere Excel) sowie im Umgang mit ERP-Systemen
- Sie verfügen über ausgeprägte analytische Fähigkeiten und ein hohes Zahlenverständnis
- Sie besitzen sehr gute Deutschkenntnisse (Wort und Schrift) und bringen idealerweise Französisch- oder Italienischkenntnisse mit
- Ihre Arbeitsweise ist verantwortungsbewusst, kundenorientiert und selbstständig
- Sie schätzen den Kontakt zu Mitarbeitenden, Kunden und Geschäftspartnern

Ihr Arbeitsplatz

- Der Bereich Vertrieb beinhaltet die Teilgebiete Kundenservice, Innendienst, Merchandising, Aussendienst und Key Account Management und besteht aus insgesamt rund 35 Personen
- Moderne Infrastruktur, attraktive Anstellungsbedingungen und interessante Einkaufsvergünstigungen
- Unkomplizierte, familiäre und kollegiale Atmosphäre auf allen Ebenen
- Flache Hierarchien, Handlungsspielraum und Offenheit für Ideen und Kreativität

Wir freuen uns auf Ihre detaillierten Bewerbungsunterlagen.

e + h Services AG | z. Hd. Frau Sabrina Studer | Industriestrasse 14 | 4658 Däniken

personal@eh-services.ch

www.eh-services.ch